



ISTITUTO COMPRENSIVO VENARIA 1

Piazza Vittorio Veneto 2 – 10078 Venaria Reale

tel. 0114597443 – fax 011495205

e-mail: TOIC8A300D@istruzione.it

posta elettronica certificata: TOIC8A300D@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "VENARIA I" - VENARIA REALE
Prot. 0008758 del 07/11/2018
04-05 (Uscita)

Venaria Reale, 7 novembre 2018

A tutto il Personale appartenente alla Pubblica Amministrazione

Al sito web della scuola

All'Albo

OGGETTO: Avviso Pubblico per la selezione di TUTOR appartenenti alla Pubblica Amministrazione per il Potenziamento delle Competenze in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa - PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'Offerta Formativa" n. 1953 del 21/02/ 2017 Asse 1- Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. -. Azione 10.2.2A **Codice: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-226 - Candidatura n. 987662 - CUP I31H17000260006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerato che il Programma Annuale 2018 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che nel Programma Annuale 2018 è stato inserito il progetto **Codice: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-226 - Candidatura n. 987662**

Visto il regolamento concernente le "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 4;

Visti il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e il D.P.R. 8 marzo 1999, n.275;

Vista la nota prot. n. AOODGEFID\1953 del 21/02/2017 del MIUR Competenze di base – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.);

Visto il progetto approvato in data 29/03/2017 dal Collegio dei Docenti e in data 26/04/2017 dal Consiglio d'Istituto;

Considerato che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV:

con nota prot.n. AOODGEFID/203 del 10 gennaio 2018 – ha comunicato a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sottoazione **Codice: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-226 Candidatura n. 987662** un totale pari ad € **38.990,40**, prevedendo come termine di conclusione delle attività didattiche il 31 agosto 2019, ed entro il 31 dicembre 2019 la sua chiusura amministrativo-contabile;

Considerato che gli OO.CC. si sono espressi relativamente ai criteri di selezione del personale da coinvolgere;

Rilevata la necessità di reclutare personale per ricoprire il ruolo di Esperti/Tutor così come indicato dalla nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017;

Visto il proprio bando rivolto al personale docente interno alla scuola prot. 8561/04-05 del 30 ottobre 2018;

Rilevata la necessità di rendere più rapide le procedure amministrative, in attesa della scadenza dei termini del bando sopra citato, riservato al personale interno,

DISPONE

il presente avviso pubblico avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli e colloquio, di una graduatoria di Tutor appartenenti alla Pubblica Amministrazione per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo(FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

Articolo 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di Tutor appartenenti alla Pubblica Amministrazione ai quali affidare le azioni di formazione volte alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa da attivare in questo Istituto per i seguenti percorsi formativi:

TIPOLOGIA MODULO	CODICE PROGETTO	TITOLO MODULO	Importo modulo autorizzato
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	10.2.2A	Comunichiamo e giochiamo con l'inglese e le nuove tecnologie 1	€ 9.747,60
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	10.2.2A	Comunichiamo e giochiamo con l'inglese e le nuove tecnologie 2	€ 9.747,60
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	10.2.2A	Comunichiamo e giochiamo con l'inglese e le nuove tecnologie 3	€ 9.747,60
Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie	10.2.2A	Comunichiamo e giochiamo con l'inglese e le nuove tecnologie 4	€ 9.747,60
Totale schede finanziarie 10.2.2A			€ 38.990,40

Articolo 2.

Figure professionali richieste

Il compito essenziale del Tutor è quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. All'interno del suo tempo di attività, il Tutor svolge compiti di coordinamento tra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare il Tutor:

1. Cura e aggiorna personalmente l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sulla piattaforma del MIUR, ampiamente rivista e aggiornata;
2. Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione nonché i contenuti sviluppati;
3. Digitalizza la suddetta documentazione e la inserisce in piattaforma;
4. Assicura una corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma);
5. Accerta l'avvenuta compilazione delle anagrafiche, la stesura e la firma del patto formativo;
6. Favorisce con una comunicazione efficace la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo;
7. Collabora con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, e con le altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
8. Partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività; Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Articolo 3

Requisiti generali di ammissione e modalità di valutazione della candidatura

La selezione dei Tutor sarà effettuata, dalla Commissione di valutazione all'uopo costituita, a seguito di comparazione dei curricula presentati secondo quanto previsto dalle Linee Guida PON e di un colloquio orale con il candidato in base ai criteri di seguito indicati con relativo punteggio.

Si precisa che l'incarico di Tutor è incompatibile con quello di Esperto e viceversa.

CRITERI		PUNTEGGIO MASSIMO
A. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	Esperienze di tutoraggio in Progetti Europei nell'ambito dei PON 2007-2013 e PON 2014-2020	Max 5
	Esperienze pregresse in progetti POR come docente tutor d'aula	Max 5
B. Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	Esperienze didattiche pregresse inerenti le attività/tematiche nella scuola Primaria e/o Secondaria	Max 3
	Esperienze pregresse nella formazione	Max 3
C. Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza		Max 3
D. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	Corsi di perfezionamento o Master I livello	Max 5
	Master II livello	Max 5
	Specializzazioni	Max 2
	Dottorato di ricerca	Max 2
	Certificazioni informatiche di enti riconosciuti	Max 2

	Svolgimento di compiti organizzativi nella propria P.A. di appartenenza	Max 8
E. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.	5 punti
	Laurea triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli. Il certificato di laurea deve indicare le lingue studiate e la relativa durata. La scelta terrà in considerazione solo la lingua oggetto della tesi di laurea.	punti 3
F. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza		Max 4
G. Possesso dell'abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto del percorso formativo		punti 5
Totale Max 60 punti		

Ogni Tutor potrà presentare la propria candidatura per tutti i moduli previsti dal piano formativo afferenti al proprio profilo professionale; tuttavia, per motivi organizzativi, ad ogni Tutor sarà attribuita, di norma, l'attività al massimo per due moduli. Si evidenzia, inoltre, che la valutazione dei titoli e delle esperienze sarà effettuata anche in presenza di un solo curriculum prodotto nei termini, purché valutato valido.

Oltre la valutazione dei titoli la Commissione di Valutazione potrà attribuire **ulteriori ed eventuali 15 punti in seguito ad un colloquio** che effettuerà sulla base dei seguenti criteri:

- Insufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 0 PUNTI
- Mediocre conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 5 PUNTI
- Sufficiente conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 10 PUNTI
- Ottima conoscenza della normativa di gestione del progetto FSE 15 PUNTI

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali per effettuare attività di Tutoraggio nelle discipline per le quali si candida.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. 5. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Articolo 4

Compensi

Il compenso massimo per Tutor appartenenti alla Pubblica Amministrazione come stabilito dalla nota ministeriale prot. n. AOODGEFID/34815 del 2 agosto 2017, è pari **€ 30,00/ora lordo stato**; tale compenso comprende tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali a carico di ambedue le parti (Amministrazione e Tutor) come previsto dal CNNL tabella 5 personale docente.

Articolo 5

Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie

Potrà essere presentata candidatura da ogni Tutor per tutti i moduli indicati nella tabella di cui all'art. 1 del presente avviso (l'amministrazione si riserva di attribuire, di norma, un massimo di 2 moduli per ogni Tutor). La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (Allegato 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido, il curriculum vitae in formato Europeo che dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21; 47; 76, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del 22 novembre 2018**. In formato digitale esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) toic8a300d@pec.istruzione.it firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata. In alternativa in formato cartaceo al protocollo dell'Istituto Comprensivo Venaria I Piazza Vittorio Veneto, 2. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. La Commissione di valutazione sarà nominata successivamente alla scadenza del presente avviso. I candidati saranno convocati per il colloquio presso l'Ufficio di Presidenza di questa Istituzione Scolastica con apposita convocazione *ad personam*. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito internet della Scuola <http://www.icvenaria1.gov.it/>. Le condizioni di svolgimento dei corsi (monte ore, sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalla Scuola sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

Articolo 6

Validità temporale della selezione.

Le graduatorie predisposte tramite il presente avviso saranno utilizzate per tutte le iniziative formative che riguarderanno il progetto **10.2.2A-FSEPON-PI-2017-226**

Articolo 7

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, dott. Ugo Mander.

Articolo 8

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della

procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Articolo 9

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica <http://www.icvenaria1.gov.it/>.

Il Dirigente Scolastico

Ugo Mander

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce
il documento cartaceo e la firma autografa.*